



STANOVY

§1 Název

Asociace NLP v ČR

Sídlo

Vinohradská 89, 130 00 Praha 3

Zřizovatel

Zorica Gajić

§2 Cíle činnosti sdružení

Základním cílem Asociace NLP v ČR (dále jen Asociace) je propagovat, informovat a rozšiřovat znalosti v oblasti neuro-lingvistického programování (dále jen NLP) a podporovat činnost Institutu pro NLP. Asociace NLP v ČR je dobrovolné sdružení občanů i organizací zabývajících se tematikou NLP v různých oblastech života s působností na celém území ČR.

Působnost a způsoby realizace

Asociace zastupuje a chrání oprávněné zájmy svých členů, rozvíjí jejich činnost a profesní prestiž. K tomuto účelu Asociace plní zejména tyto úkoly:

- Chrání dobré jméno a prestiž Institutu pro NLP a NLP vůbec,
- Napomáhá při vzdělávání členů v oblasti NLP,
- Monitoruje úroveň provádění školení, seminářů a jiných služeb poskytovaných pomocí NLP,
- Informuje veřejnost a spolupracuje se sdělovacími prostředky,
- Spolupracuje s institucemi a asociacemi NLP v zahraničí,

- Spolupracuje s jednotlivci i organizacemi s podobnou působností,
- Pořádá sympozia a konference
- Podporuje vzdělávání v neziskovém sektoru (školství, zdravotnictví, nadace, fondy aj.) formou školení, kurzů i jiného druhu spolupráce na projektech jiných organizací,
- Provádí výzkum na platformě NLP v různých oblastech využití,
- Poskytuje pomoc při zakládání nových projektů v oblasti vzdělávání,
- Zastřešuje účast a realizaci různých grantových programů,
- Akredituje své členy pro působení v různorodých oblastech např. terapie, koučink, modelování, vydavatelskou činnost, mezinárodní spolupráci

§3 Členství

1. Členství v Asociaci sdružuje osoby se stejnými zájmy v oblasti NLP na všech platformách podnikání. Členství přináší členům společný marketing, výměnu informací, účast na grantových projektech, vytváření týmů – nositelů těchto grantů.
2. Členství v Asociaci je dobrovolné a řádnými členy Asociace mohou být fyzické a právnické osoby, které souhlasí s cíli a stanovami Asociace.
3. Individuálním členem může být každá právně způsobilá fyzická osoba, která:
 - Vyplnila písemně členskou přihlášku Asociace, splatila zápisné a zavázala se k placení členský příspěvků,
 - Zavázala se k plnění povinností člena Asociace a etického kodexu,
 - Získala certifikát na úrovni Practitioner NLP
 - Byla přijata Radou Asociace
4. Kolektivní člen je právnická osoba, která vzdělává v oblasti NLP nebo jej podporuje nebo poskytuje služby s jeho využitím.
5. Kolektivní člen jmenuje svého zástupce pro osobní a písemný styk s Asociací s právem za něho jednat.
6. Kolektivní člen se stává členem Asociace pokud:
 - Vyplnil písemně členskou přihlášku Asociace, splatil zápisné a zavázal se k placení členský příspěvků,
 - Zavázal se k plnění povinností člena Asociace a etického kodexu,
 - Alespoň jeden stálý aktivní zaměstnanec na pozici lektora získal certifikát na úrovni Master Practitioner NLP
 - Byl přijat Radou Asociace
7. Rada Asociace může výjimečně udělit titul čestného členství. Tomuto titulu nepodléhají žádná práva.

§4 Práva a povinnosti člena Asociace

1. Člen Asociace má právo:
 - Být uveden na oficiálním seznamu Asociace, který je uveřejněn na web stránkách Asociace,
 - Užívat logo Asociace ve svých marketingových materiálech,
 - Zúčastňovat se akcí Asociace a být o nich informován,
 - Účastnit se společných shromáždění, aktivně na nich vystupovat a jednat,
 - Podílet se na jednání a rozhodování Asociace, která nejsou vyhrazena voleným orgánům,
 - Vznášet připomínky, náměty a stížnosti týkající se činnosti Asociace, jejich orgánů a jejich členů a být o jejich vyřízení informován,
 - Kolektivní člen uplatňuje svá práva prostřednictvím zmocněného zástupce

2. Člen Asociace má povinnost:
 - Podporovat účely a cíle Asociace a Institutu pro NLP a chránit jejich zájmy,
 - Platit členské příspěvky podle každoročně schvalovaného rozpočtu Asociace,
 - Respektovat a dodržovat stanovy Asociace, etický kodex a návazné dokumenty. Nedodržením těchto ustanovení může dojít k okamžitému zrušení členství,
 - Na každém svém materiálu, dokumentu, který pojednává o NLP musí slovně uvést „Registrován v Asociaci NLP v ČR pod číslem xxx“,
 - Ctít a dodržovat autorská práva vydaných dokumentů, příruček, CD atd. nejen Asociací ale i Institutem pro NLP,
 - Veškeré informace, údaje a data sdělené či získané Asociací považovat za důvěrné

§5 Zrušení a zánik členství

1. Individuální členství zaniká vystoupením, úmrtím nebo vyloučením člena z Asociace.
2. Kolektivní členství zaniká vystoupením, ukončením činnosti organizace nebo vyloučením organizace z Asociace.
3. Důvodem vyloučení je neplnění členských povinností, stanov a ujednání Asociace nebo neplnění ustanovení etického kodexu.
4. Zánik členství nezbavuje člena povinnosti vyrovnat veškeré závazky vůči Asociaci, která učiní totéž s tím, že uhrazený roční příspěvek na příslušný rok je nevratný.
5. Členství zaniká zánikem samotné Asociace.

§6 Orgány Asociace

1. Orgány Asociace jsou:
 - Sněm
 - Rada
 - Kontrolní komise

2. Statutárními orgány Asociace jsou:
 - Předseda
 - Sekretář

Předseda

- Předseda je oprávněn jednat jménem Asociace samostatně
- Předseda může také dočasně pověřit dalšího člena rady svým zastupováním v dílčích záležitostech

Sekretář

- zabezpečuje organizační a informační kontinuitu Asociace. Vede evidenci členů. Je volen sněmem

1. Sněm

- a) Sněm je nejvyšším orgánem Asociace. Tvoří ho všichni členové Asociace
- b) Je svoláván písemně radou Asociace minimálně jedenkrát ročně, a to minimálně jeden měsíc před termínem konání
- c) Volí se na dobu jednoho roku radu Asociace
- d) Rozhoduje o změnách stanov Asociace
- e) Schvaluje zprávu o činnosti Asociace, zprávu o hospodaření a účetní uzávěrku
- f) Rozhoduje o přijetí nových členů a o zániku členství
- g) Volí kontrolní komisi v počtu minimálně 3 členů

2. Rada Asociace

- a) Je výkonným orgánem Asociace a odpovídá za svou činnost sněmu
- b) Je nejméně tříčlenná. Tvoří ji předseda, sekretář, hospodář a další členové.
- c) Řídí činnost Asociace mezi sněmy
- d) Rozhoduje o organizačních záležitostech
- e) Svolává řádný sněm i mimořádný sněm
- f) Oznámení o konání řádného sněmu je rada povinna rozeslat písemně minimálně do 30 dnů před termínem konání sněmu
- g) Oznámení o konání mimořádného sněmu je rada povinna rozeslat písemně do 15 dnů před termínem konání. Mimořádný sněm je svoláván na základě písemné žádosti nejméně jedné třetiny členů nebo z rozhodnutí rady
- h) **Hospodář** vede hospodaření Asociace a zodpovídá za ně sněmu.

§7 Hospodaření a majetek, kontrolní činnost

1. Asociace je samostatnou právnickou osobou.
2. Finanční prostředky Asociace tvoří:
 - Zápisné individuálních a kolektivních členů jehož výši stanoví předseda
 - Členské příspěvky jejichž výši schválí předseda
 - Příjmy z vlastní hospodářské činnosti
 - Dary, věnování a příspěvky jiných organizací
 - Dotace a granty
3. Kontrolu hospodaření Asociace provádí **kontrolní komise** zvolená předsedou

§8 Zánik Asociace

1. Způsobem vymezeným zákonem č. 83/1990 Sb.